



GERENCIA REGIONAL  
DE SALUD

HOSPITAL REGIONAL DOCENTE  
DE TRUJILLO

URGENTE



BICENTENARIO  
DEL PERÚ

LA LIBERTAD 2020

"Año del Fortalecimiento de la Soberanía Nacional"

Trujillo, 17 de enero de 2022.

O. Lopez Sgda  
18 ENE. 2022

OFICIO N° 005 - 2022-GRLL-GRSLL-HRDT/OE.

CPC. CESAR R. REVILLA PAREDES.  
Jefe de la Oficina Ejecutiva de Administración del HRDT.  
Presente.-

**ASUNTO: SOLICITO CONTRATO URGENTE DE PERSONAL PARA CAJA.**

Tengo a bien dirigirme a Usted, para saludarlo cordialmente y a la vez hacer de conocimiento que ante el incremento de contagios por COVID que se producen en el Hospital en las áreas administrativas y asistenciales.

Desde el inicio de la emergencia en el año 2020 a nivel nacional se han dictado diferentes normas en relación a la emergencia sanitaria y el estado de emergencia, en base a ello existen personas que se han acogido a los decretos como vulnerables a la enfermedad por covid. Por consiguiente existe déficit de personal.

En la actualidad de 5 trabajadores que laboran en la atención de caja de emergencia y caja de consulta han dado positivo a COVID 3 trabajadores; siendo una problemática en la atención al usuario interno y externo.

Por tanto, solicito de manera urgente el contrato de tres (03) personas por locación de servicios, para apoyo administrativo en CAJAS de emergencia y consulta externa por un periodo de 15 días; a fin de no generar colas y reclamos por la no atención oportuna.

Atentamente.

Adjunto ( ) Folios

GRV/

REGION LA LIBERTAD  
GERENCIA REGIONAL DE SALUD

Mg. CPC. Gonzalo A. Rodriguez Vidal  
Jefe de la Oficina de Economía  
HOSPITAL REGIONAL DOCENTE DE TRUJILLO

REGION LA LIBERTAD  
GERENCIA REGIONAL DE SALUD  
HOSPITAL REGIONAL DOCENTE DE TRUJILLO  
**RECIBIDO**

18 ENE. 2022

OFICINA DE LOGISTICA  
SECRETARIA

Hora: \_\_\_\_\_ Firma: \_\_\_\_\_ Folio: \_\_\_\_\_

REGION LA LIBERTAD  
GERENCIA REGIONAL DE SALUD  
HOSPITAL REGIONAL DOCENTE DE TRUJILLO  
**RECIBIDO**

17 ENE. 2022

OFICINA EJECUTIVA DE ADMINISTRACION  
SECRETARIA

Hora: \_\_\_\_\_ Firma: \_\_\_\_\_ Folio: \_\_\_\_\_

**"Juntos por la Prosperidad"**

Av. Mansiche N° 795 – Trujillo - Teléfono 250153 – 231581 Anexo 234  
Página Web: [www.hrdt.gob.pe](http://www.hrdt.gob.pe) Facebook HRDT

Alau Shuping Galu  
18/01/2022  
(12)

Verificación de disponibilidad presupuestaria

ESPECIFICACIONES TÉCNICAS /TÉRMINOS DE REFERENCIA		
1	DENOMINACIÓN DE LA CONTRATACIÓN	AUXILIAR DE APOYO ADMINISTRATIVO EN CAJAS RECAUDADORAS DEL HRDT- OFICINA DE ECONOMIA.
2	FINALIDAD PÚBLICA	Brindar el servicio de apoyo ADMINISTRATIVO de manera urgente en cajas recaudadoras del HRDT, para prestar un servicio oportuno y de calidad en la atención al usuario interno y externo.
3	CARACTERISTICAS Y CONDICIONES DEL SERVICIO	
3.1	<u>Descripción y cantidad del servicio.</u> Cantidad 03: AUXILIARES.	
3.2	<u>PERFIL DEL PROVEEDOR DEL SERVICIO:</u>  a) Formación Académica: Secundaria Completa; Copia simple de la constancia de culminación de Secundaria completa.  Conocimientos en ofimática.  b) Experiencia: Experiencia General: seis meses como mínimo en servicios de recaudación en sector público y/o privado.  • Para acreditar la experiencia, deberá ser con contratos, constancias, recibos por honorarios u otros documentos.  c) Otros Requisitos: Registro Nacional de Proveedores, contar con seguro SIS, EsSalud, Declaración Jurada de No Ser Persona de Riesgo.	
3.3	<u>PRESTACION DEL SERVICIO:</u>  <u>Inicio:</u> A partir del día siguiente de la notificación de la orden de servicio y/o buena pro ante el déficit de personal en las cajas recaudadoras.  <u>ENTREGABLES:</u> Primer entregable: registros de atenciones diarias brindadas en relación a la recaudación en las cajas recaudadoras.  <u>DOCUMENTOS A PRESENTAR:</u>  Informe final del servicio realizado por el entregable, validado por el jefe de área o según corresponda.  Recibo por honorarios y de ser el caso constancia de autorización de suspensión de retención de rentas de cuarta categoría.  <u>CONFORMIDAD DEL SERVICIO Y FORMA DE PAGO:</u> La Oficina de Economía emitirá el informe de conformidad con firma, siendo remitido al área de Logística para el respectivo proceso de pago.	
5.4	<u>MONTO DEL SERVICIO Y FORMA DE PAGO:</u> - Presentar formato de las oferta del servicio. - Abono en cuenta corriente interbancaria (CCI)	
5.5	<u>PLAZO DEL CONTRATO:</u>  15 días, sujeto a ampliación según la necesidad.	

REGION LA LIBERTAD  
 GERENCIA REGIONAL DE SALUD  
  
 Mg. CPC. Gonzalo A. Rodríguez Vidal  
 Jefe de la Oficina de Economía  
 Hospital Regional Docente de Trujillo