

TERMINOS DE REFERENCIA		
1. DENOMINACION DE LA CONTRATACION:	Contratación de 1 DIGITADOR para el Servicio de Nutrición	
2. FINALIDAD PUBLICA:	Tener al día los informes mensuales de todas las atenciones brindadas en el Departamento de Nutrición.	
3. ANTECEDENTES:	Datos Históricos de las atenciones de servicio de Nutrición.	
4. OBJETIVOS DE LA CONTRATACION:	GENERAL:	Tener un cuadro estadístico que contenga el consolidado de las atenciones de hospitalización y consulta externa de todo el Departamento de Nutrición Dietética.
	ESPECIFICO:	Obtener la información que nos sirva para verificar la producción insitu de cada servicio que brinda el Departamento de Nutrición.
5. CANTIDAD:	01	
6. CARACTERISTICAS Y CONDICIONES DE EJECUCION DEL SERVICIO:		
Descripción del servidos a contratar: Descripción al servicio a contratar(contratar a un locador de servicios como apoyo en digitación administrativo, respecto a las actividades de Nutrición) PERFIL DEL PROVEEDOR DEL SERVICIO: a) Formación Académica: Perfil profesional mínimo: Título Técnico en Computación e Informática y/o Secretariado, con conocimientos en Administración y/o Contabilidad. b) Experiencia General: Experiencia mínimo de 1 año en Instituciones públicas y/o privadas. c) Experiencia específica: Experiencia en el sector público en digitación, mínimo de 06 meses. d) Cursos y/o conocimientos de Computación, Microsoft Office ALCANCES DEL ERVICIO: a) 1er ENTREGABLE: - Reporte de pacientes atendidos en Nutrición. - Registro mensual de altas(10 a 30 pacientes mensuales) - Reporte de pacientes fallecidos por mes(Hospitalización y Emergencia Mensual) b) 2do ENTREGABLE: - Consolidado estadístico de raciones mensuales de pacientes, hospitalización en Cirugía A, Cirugía , Medicina A,B Y C Maternidad, Ginecología y Emergencia. c) 3er ENTREGABLE: - Consolidado mensual estadístico del Plan Operativo Institucional (metas, del Dpto.de Nutrición) en mínimo de 12 informes. Medidas de control durante la ejecución contractual • De acuerdo a los criterios de la jefa del Departamento de Nutrición respecto al avance de los productos y resultados requeridos en función de los requerimientos de las áreas usuarias.		

REGION LA LIBERTAD
Gerencia Regional de Salud
H. H. Eustaquio
Departamento de Nutrición y Dietética
Hospital Regional Docente de Trujillo

Confidencialidad:

Mantener en reserva la información de cada expediente de contratación bajo su cargo, debiendo lealtad a la institución bajo los principios de la Ley de Contrataciones del Estado en su accionar en el desarrollo de las actividades de la ejecución del servicio.

Forma de pago:

- El monto del servicio en cada entregable incluirá impuestos y contribuciones de Ley, a cancelar dentro de los tres (03) días posteriores a la entrega de la conformidad del producto. Dicho pago se realizará previa presentación de los entregables, en la Oficina de Logística del HRDT, conforme el siguiente detalle:
 1. Recibo por honorarios electrónicos y de ser el caso adjuntar constancia de suspensión de renta de 4ta Categoría (formulario N°1609 autorizado por SUNAT)
 2. Informe de actividades realizadas.
 3. Conformidad.
 4. Abono en cuenta CCI, la cual se efectuará una vez presentado el entregable por el locador y previa conformidad por parte del área usuaria.

Honorarios:

- s/ 1 300 nuevos soles

Lugar de la Prestación:

- Departamento de Nutrición del Hospital Regional Docente de Trujillo.

Conformidad:

- La conformidad del Servicio estará a cargo de la Jefatura del Departamento de Nutrición.

Entregables o Productos:

- **(Primer – Tercer entregable):** informe de actividades realizadas del periodo correspondiente, el mismo que será presentado en un máximo de 25 días de recepcionada la orden de Servicio.

Presentar Ficha de Afiliación Seguro: SIS, ESSALUD U otros

REGIÓN LA LIBERTAD
Gerencia Regional de Salud
Dra. Irma Villajulca Lusaquillo
Jefe del Departamento de Nutrición y Dietética
HRDT Hospital Regional Docente de Trujillo