

“Año de la Declaratoria en Emergencia Nacional: Agricultura y Seguridad Ciudadana”

TÉRMINOS DE REFERENCIA	
1. DENOMINACIÓN DE LA CONTRATACIÓN:	SERVICIO DE CONTRATACIÓN DE DIGITADOR (A)
2. FINALIDAD PÚBLICA:	Contribuir a la accesibilidad oportuna de la información en beneficio del paciente e institución.
3. ANTECEDENTES:	La institución realiza contratos mediante esta modalidad
4. OBJETIVOS DE LA CONTRATACIÓN	GENERAL: Mejorar el acceso a la información relacionada al área para su requerimiento interno y externo.
	ESPECIFICO: Contar con registros de información inmediata para las diferentes actividades de la Trabajadora social.
5. CANTIDAD:	01
6. CARACTERÍSTICAS Y CONDICIONES DE EJECUCIÓN DEL SERVICIO	
<p>Descripción al servicio a contratar Contratar a un locador de servicios como apoyo en digitación administrativo, respecto a las actividades en el Departamento de Servicio Social.</p> <p>PERFIL DEL PROVEEDOR DEL SERVICIO:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Formación Académica: Técnico en Computación e Informática acreditado con título de técnico. - Experiencia General: Experiencia mínima 01 año en instituciones públicas o privadas en funciones de digitación. - Experiencia Especifica: 06 meses en actividades de digitación en instituciones públicas y/o privadas. - Curso y/o capacitaciones en Ofimática, debidamente acreditados con constancia o certificado. - Presentar ficha de afiliación de Seguro Social, EPS, SIS u otros. <p>ALCANCES DEL SERVICIO:</p> <p>a) 1er Entregable (25 días)</p> <ul style="list-style-type: none"> - Digitalizar, procesar y escanear año 2017: Expedientes Judiciales (04 casos mínimo), Casos Tutelares (10 casos mínimo) Informes Sociales (04 casos mínimo) en el sistema. - Digitalizar, procesar y escanear año 2018: Expedientes Judiciales (20 - 25 casos), Casos Tutelares (10 casos mínimo) Informes Sociales (15 casos) en el sistema. - Digitalizar, procesar y escanear año 2017: Expedientes de Fiscalía (mínimo 06 casos) Año 2018 (03 casos mínimo). Expedientes del Ministerio de la Mujer y Poblaciones Vulnerables (10 casos como mínimo,) Año 2018: (5 casos mínimo) en el sistema. <p>b) 2do Entregable (25 días)</p> <ul style="list-style-type: none"> - Escanear las Fichas SIU de expedientes de pacientes atendidos con Tomografías año 2017 (176 mínimo) - Escanear las Fichas SIU de expedientes de pacientes atendidos con Resonancias Magnéticas año 2017 (56 fichas mínimo) - Escanear las Fichas SIU de expedientes de pacientes atendidos con Tomografías Magnéticas año 2018 (288 fichas mínimo) <p>c) 3er Entregable (25 días)</p>	



“Año de la Declaratoria en Emergencia Nacional: Agricultura y Seguridad Ciudadana”

- Escanear las Fichas SIU de los expedientes de pacientes atendidos con Tomografías Magnéticas año 2019 (185 fichas mínimo)
- Escanear las Fichas SIU de los expedientes de pacientes atendidos con Resonancias Magnéticas año 2019 (101 fichas mínimo)
- Escanear las Fichas SIU de los expedientes de pacientes atendidos con Tomografías año 2020 (65 fichas mínimo)

Medidas de control durante la ejecución contractual

De acuerdo a los criterios del jefe del Departamento de Servicio Social, respecto a los avances de los resultados requeridos en función a las áreas competentes.

Confidencialidad

Mantener en reserva la información a su cargo, debiendo lealtad a la institución, bajo los principios de la ley de contrataciones del Estado de su accionar en el desarrollo de las actividades de la ejecución del servicio.

Forma de Pago

El monto del servicio en cada entregable incluirá impuestos y contribuciones de Ley, a cancelar dentro de los tres (3) días posteriores a la entrega de la conformidad del producto.

Dicho pago se realizará previa presentación de los entregables, en el área usuaria conforme el siguiente detalle:

- Informe de actividades realizadas.
- Conformidad de la Jefatura del área usuaria
- Recibo por honorarios electrónico y de ser el caso adjuntar constancia de suspensión de 4ta categoría (Formulario N° 1609 autorizado por SUNAT)
- Abono en CCI, la cual se efectuará una vez presentado el entregable por el locador y previa conformidad por parte del área usuaria.

Conformidad

La conformidad del servicio estará a cargo de la Jefatura del Departamento de Servicio Social.

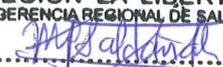
Entregable o Productos

- **(Primer al tercer entregable):** Informe de actividades realizadas de periodo correspondiente, el mismo que será presentado en un máximo de 25 días de recepcionada la orden del servicio.

Presentar:

- Ficha de Afiliación Seguro: SIS, ESSALUD u otros.
- Registro Nacional de Proveedores

REGIÓN LA LIBERTAD
GERENCIA REGIONAL DE SALUD


Lic. Maria del Pilar Saldana Chang
Jefa del Departamento de Servicio Social
Hospital Regional Docente de Trujillo

“Juntos por la Prosperidad”

Dirección: Av. Mansiche N° 295 – Urb. Sánchez Carrión – Teléfono 231581

Página Web: www.hrdt.gob.pe