

ESPECIFICACIONES TÉCNICAS/TÉRMINOS DE REFERENCIA		
1	DENOMINACIÓN DE LA CONTRATACIÓN	SERVICIO TECNICO EN MATERIA CONTABLE
2	FINALIDAD PÚBLICA	Contar con los servicios técnicos para realizar el levantamiento de datos para documentar y sustentar la depuración y el sinceramiento de los saldos contables en el Hospital Regional Docente de Trujillo.
3	ANTECEDENTES	Que existen cuentas de activo, pasivo y patrimonio que presentan saldos inconsistentes al 30 de Diciembre de 2020, que requieren su depuración y sinceramiento contable, con la finalidad de contar con Estados Financieros con información consistente, orientado a una eficiente gestión de los recursos públicos.
4	OBJETIVOS DE LA CONTRATACIÓN	GENERAL Contratar los servicios de un bachiller para realizar el levantamiento de datos para documentar las acciones de sinceramiento de saldos contables en el Hospital Regional Docente de Trujillo.
5	CARACTERISTICAS Y CONDICIONES DEL SERVICIO A CONTRATAR	
5.1	Descripción y cantidad del servicio: <ul style="list-style-type: none"> - Servicio técnicos en materia contable - Cantidad 01 	
5.2	PERFIL DEL PROVEEDOR DEL SERVICIO: <ul style="list-style-type: none"> a. Formación Académica: <ul style="list-style-type: none"> - Perfil profesional mínimo: Grado de bachiller universitario en ciencias económicas. b. Experiencia: <ul style="list-style-type: none"> - Acreditar experiencia para labores técnicas en contabilidad gubernamental con contratos, constancias o recibos por honorarios. - Tiempo mínimo, no menor de un (01) año. c. Registro Nacional de Proveedores, contar con seguro SIS, Essalud u otro. ALCANCES DEL SERVICIO: <ol style="list-style-type: none"> 1. Búsqueda de los documentos internos como externos, físicos como digitales que permitan hallar indicios sobre la situación de cada cuenta, determinado fecha de registro contable. 2. Revisión de contratos, liquidaciones, O/C, O/S que permitan determinar derechos y obligaciones frente a terceros. 3. Realizar acciones complementarias que permitan completar, sustituir, reemplazar, reconstruir expedientes ante la ausencia de documentación de respaldo, como: conciliaciones bancarias, cuentas por cobrar, embargos y otra documentación necesaria. 4. Elaboración de informes sustentados en documentos que contengan argumentos técnicos, legales, administrativos, entre otros a falta de documentación contable. CONFIDENCIALIDAD: <p>Mantener en estricta reserva la información que se le brindara para poder ejecutar el servicio a contratar.</p>	
5.3	PRESTACION DEL SERVICIO: <p>Inicio: A partir del otorgamiento de la buena pro.</p> ENTREGABLES: <p>Primer entregable: Informe sustentado respecto a lo consignado en los numerales 1 y 2 del Ítem 5.2 Alcances del servicio consignado en el presente documento, máximo 30 días calendario de iniciado el servicio.</p> <p>Segundo entregable: Informe sustentado respecto a lo consignado en los numerales 3 del Ítem 5.2 Alcances del servicio consignado en el presente documento, máximo 60 días calendario de iniciado el servicio.</p> <p>Tercer entregable: Informe sustentado respecto a lo consignado en los numerales 4 del Ítem 5.2 Alcances del servicio consignado en el presente documento, máximo 90 días calendario de iniciado el servicio.</p> DOCUMENTOS A PRESENTAR: <ul style="list-style-type: none"> - Informe final del servicio realizado. 	

	<ul style="list-style-type: none"> - Recibo por honorarios y de ser el caso constancia de autorización de suspensión de retención de rentas de cuarta categoría. <p><u>CONFORMIDAD DEL SERVICIO:</u> Lo emitirá el presidente del comité de Sinceramiento Contable del Hospital Regional Docente de Trujillo, previa visación de la Oficina de Economía.</p>
5.4:	<p><u>MONTO DEL SERVICIO Y FORMA DE PAGO:</u></p> <ul style="list-style-type: none"> - Presentar formato de la oferta del servicio. - Abono en cuenta corriente interbancaria (CCI)
5.5	<p><u>PLAZO DE ENTREGA DEL SERVICIO:</u></p> <p>90 días</p>

REGION LA LIBERTAD
GERENCIA REGIONAL DE SALUD



Mg. CPC/Gonzalo A. Rodríguez Vidal
Jefe de la Oficina de Economía
Hospital Regional Docente de Trujillo

PEDIDO DE SERVICIO N°

00082

UNIDAD EJECUTORA : 402 HOSPITAL REGIONAL DOCENTE DE TRUJILLO
NRO. IDENTIFICACIÓN : 000847

Tipo Uso : Consumo

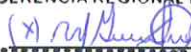
Dirección Solicitante : OFICINA DE ECONOMIA
Entregar a Sr(a) : RODRIGUEZ VIDAL GONZALO ARISTEDES
Fecha : 06/01/2022
Actividad Operativa : C0015 CONTROL PREVIO Y CONTABILIZACION DE EXPEDIENTE FASE DEVENGADO DEL SIAF
Motivo : SERVICIO DE PERSONAL TECNICO EN MATERIA DE CONTABILIDAD, PARA LA OFICINA DE ECONOMIA DEL HRDT.

FF/Rb	META / MNEMONICO	Función	División Func.	Grupo Func.	Programa	Prod/Pry	Act/Ai/Obr
2-09	0064	20	006	0008	9001	3999999	5000003

Código	Descripción / Términos de Referencia	Clasificador	Valor S/.	Unidad Medida
210100010802	SERVICIO DE ASISTENCIA EN CONTABILIDAD	2.3.2 9.1 1	1.00	SERVICIO

FINALIDAD PUBLICA: CONTAR CON SERVICIOS TECNICOS DE ASISTENTE CONTABLE PARA EL LEVANTAMIENTO DE DATOS PARA DOCUMENTAR Y USTENTAR LA DEPURACION Y SINCERAMIENTO DE SALDOS CONTABLES DEL HRDT AÑO 2020.

REGIÓN LA LIBERTAD
GERENCIA REGIONAL DE SALUD

(X) 
Mg. CPC. Gonzalo A. Rodríguez Vidal
Jefe de la Oficina de Economía
Hospital Regional Docente de Trujillo

Firma Autorizada