

ESPECIFICACIONES TÉCNICAS / TÉRMINOS DE REFERENCIA		
1	DENOMINACIÓN DE LA CONTRATACIÓN	AUXILIAR DE APOYO OPERATIVO EN MANTENIMIENTO E INFRAESTRUCTURA
2	FINALIDAD PÚBLICA	Brindar servicio de apoyo operativo, de manera oportuna en la infraestructura (sistema de agua, desagüe, líneas de vapor, eléctrico, entre otros) de los diferentes servicios de hospitalización y de emergencia COVID-19 para que el paciente con esa referencia diagnóstica tenga ambientes adecuados facilitando cumplir los protocolos de atención tanto en equipamiento como en infraestructura.
3	ANTECEDENTES	La Oficina de Servicios Generales y Mantenimiento a ejecutar servicios diversos en mantenimiento preventivo, correctivo de equipamiento e infraestructura en las diversos servicios de atención institucional principalmente en áreas COVID-19, donde se centra el mayor problema de equipamiento e infraestructura hospitalaria.
4	OBJETIVOS DE LA CONTRATACIÓN	Contratar personal operativo para realizar actividades en infraestructura de Sistemas de Agua, desagüe y Alcantarillado y otros requeridos en las áreas COVID y NO COVID, debidamente capacitados para la Oficina de Servicios Generales y Mantenimiento del Hospital Regional Docente de Trujillo, asegurando para ello la capacidad de respuesta técnica oportuna para la atención de pacientes con referencia diagnóstica COVID-19.
5	CARACTERÍSTICAS Y CONDICIONES DEL SERVICIO	
5.1	<u>Descripción y cantidad del servicio.</u> Cantidad 02 Auxiliar	
5.2	<u>PERFIL DEL PROVEEDOR DEL SERVICIO:</u> • Formación Académica: Secundaria completa • Experiencia: Experiencia General: (01) un año como mínimo en servicios de infraestructura y manejo de oxígeno terapéutico en sector público y/o privado. Experiencia Específica: (06) meses como mínimo en servicios de Sistemas de Agua y/o desagüe, Alcantarillado, mantenimiento de infraestructura y conocimientos en manejo de oxígeno terapéutico en establecimientos de Salud y/o privado. • Para acreditar ambas experiencias, deberá ser con contratos, constancias, Recibos por Honorarios y/o ordenes de servicio. • Otros Requisitos: Registro Nacional de Proveedores, contar con seguro SIS, EsSalud, Declaración Jurada de No Ser Persona de Riesgo. ALCANCES DEL SERVICIO: • Ejecutar trabajos de albañilería, gasfitería, electricidad, carpintería o similares en la infraestructura de las diferentes áreas COVID 19.	

	• Elaborar informes de la situación de la infraestructura hospitalaria en áreas covid-19, que incluyan estado de conservación y averías de las instalaciones de agua, desagüe, eléctrico, líneas de vapor entre otros en las diferentes áreas Covid 19. • Requerimientos técnicos mínimos para ejecuciones correctivas y/o preventivas de infraestructura en áreas (Covid-19 y No Covid). CONFIDENCIALIDAD: Mantener en estricta reserva la información que se le brinda para poder ejecutar el servicio a contratar.
5.3	<u>PRESTACION DEL SERVICIO:</u> <u>Inicio:</u> A partir del día siguiente de la notificación del otorgamiento de la buena pro, vía correo electrónico. <u>ENTREGABLES:</u> Primer entregable: Informe técnico sustentado un mínimo de 25 OTM con respecto a lo consignado del ítem 5.2 Alcances del servicio consignado en el presente documento, 25 días y/o completar producto. <u>DOCUMENTOS A PRESENTAR:</u> Informe final del servicio realizado, validado por el jefe de talleres o quien corresponda. Recibo por honorarios y de ser el caso constancia de autorización de suspensión de retención de rentas de cuarta categoría. <u>CONFORMIDAD DEL SERVICIO Y FORMA DE PAGO:</u> La Oficina de Servicios Generales y Mantenimiento emitirá el informe de conformidad con firma y visto bueno del Jefe de esta misma, siendo remitido al área de Logística para el respectivo proceso de pago.
5.4	<u>MONTO DEL SERVICIO Y FORMA DE PAGO:</u> - Presentar formato de las oferta del servicio. - Abono en cuenta corriente interbancaria (CCI)
5.5	<u>PLAZO DE ENTREGA DEL SERVICIO:</u> 25 días y/o completar producto. (Entregables: 1º)

REGIÓN LA LIBERTAD
Gerencia Regional de Salud

Ing. Américo Ronald Sarachaga
Jefe de la Oficina de Servicios Generales y Mantenimiento
R.O.U. - O.P. N.º 009863
Hospital Regional Docente de Trujillo

PEDIDO DE SERVICIO N°

000369

UNIDAD EJECUTORA : 402 HOSPITAL REGIONAL DOCENTE DE TRUJILLO
NRO. IDENTIFICACIÓN : 000847

Tipo Uso : Consumo

Dirección Solicitante : OFICINA DE MANTENIMIENTO Y SSGG
Entregar a Sr(a) : RONCAL SARACHAGA AMERICO
Fecha : 22/11/2022
Actividad Operativa : C0047 MANTENIMIENTO PARA EQUIPAMIENTO E INFRAESTRUCTURA HOSPITALARIA
Motivo : SERVICIO DE APOYO OPERATIVO "MANTENIMIENTO E INFRAESTRUCTURA" DEL HRDT.

FF/Rb	META / MNEMONICO	Función	División Func.	Grupo Func.	Programa	Prod/Pry	Act/Ai/Obr
5-18	0071	20	043	0010	9002	3999999	5005467

Código	Descripción / Términos de Referencia	Clasificador	Valor S/.	Unidad Medida
210100010139	SERVICIO DE APOYO OPERATIVO	2.3.2 9.1 1	1.00	SERVICIO

FINALIDAD PUBLICA:

- BRINDAR SERVICIO DE APOYO OPERATIVO, DE MANERA OPORTUNA EN LA INFRAESTRUCTURA (SISTEMA DE AGUA, DESAGUE, LINEAS DE VAPOR, ELECTRICO ENTRE OTROS) DE LOS DIFERENTES SERVICIOS DE HOSPITALIZACIÓN Y DE EMERGENCIA COVID-19, PARA QUE EL PACIENTE CON ESTA REFERENCIA DIAGNOSTICA TENGA AMBIENTES ADECUADOS FACILITANDO CUMPLIR LOS PROTOCOLOS DE ATENCION TANTO EN EQUI

REGION LA LIBERTAD
Gerencia Regional de Salud
Ingeniero Roncal Sarachaga
Firma del Solicitante
Reg. CIP. N° 229663
Hospital Regional Docente de Trujillo

REGION LA LIBERTAD
Gerencia Regional de Salud
Firma Autorizada
Dr. Adm. Cesar Roberto Revilla Paredes
Jefe de la Oficina Ejecutiva de Administración
Hospital Regional Docente de Trujillo